

Ur.broj: O-7201/24
Virovitica, 23. kolovoza 2024. godine

JAVNI NATJEČAJ

Za izbor kandidata i zapošljavanje na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu:

1.voditelj financijsko – računovodstvenih poslova

Uvjeti radnog mjesta:

1. završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili prijediplomski sveučilišni studij ili stručni diplomski studij ekonomije, SSS ekonomskog usmjerenja
2. najmanje 3 godina rada na sličnim ili istim poslovima
3. poznavanje rada na računalu
4. ostali uvjeti: odgovornost, točnost, savjesnost, komunikativnost, inicijativnost u radu, praćenje tržišta i razvoja struke.

Kratak opis poslova i radnih zadataka

organizira i koordinira rad u stručnoj službi, sudjeluje u sastavljanju operativnih financijskih planova; prati sve zakone i ostale propise iz djelokruga službe i rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada službe; izrađuje prijedloge općih i drugih akata iz svoje nadležnosti; obavlja poslove otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranja pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava, matične evidencije radnika; knjigovodstvena obrada cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, deviznih izvoda i obrade plaća i sl.); unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, bruto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije; izrade obračuna plaća te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: M4 za utvrđivanje staža, PK-1 o isplaćenim plaćama po djelatniku za jedno obračunsko razdoblje, JOPPD obrazaca za svaki mjesec; vođenje evidencija o zaposlenim radnicima i predaja svih obrazaca nadležnim institucijama, prijava i odjava radnika; izrada mjesečnih izvještaja po jedinicama mjesta troška, izrada statističkih izvještaja po mjestu troška, blagajne po mjestu troška; izrada mjesečnih izvještaja poreza na dodanu vrijednost, kao i godišnjeg kumulativnog izvještaja PDV-a; raspoređivanje prihoda i rashoda po jedinicama materijalnog troška analitički i zbirno u sklopu cjelokupnog poslovanja društva.

Na natječaj se sukladno odredbi članka 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08 i 69/17) mogu prijaviti osobe oba spola koje ispunjavaju propisane uvjete. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobe koje ostvaruju pravo na prednost prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo. Uz prijavu na natječaj dužni su pored dokaza o ispunjavanju uvjeta natječaja priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu kojom to pravo potvrđuju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang listi ostvarili najveći ili isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj pisanoj prijavi pozvali na to pravo i isto pravo dokazali priloženim ispravama.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21) dužne su, uz prijavu, pored dokaza o

ispunjavanju traženih uvjeta dostaviti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) dužne su, uz prijavu, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta dostaviti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13,152/14 i 39/18) dužne su uz prijavu pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta dostaviti sve potrebne dokaze o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja očevidnika osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 75/18).

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu sa svim priložima te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta za koji se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze:

-životopis

-dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (neovjereni preslik svjedodžbe ili diplome)

-dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, putovnice ili osobne iskaznice ili ispis preko sustava e-Građani)

-dokaz o ukupnom radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranima u bazi podataka HZMO-a ili preko sustava e-Građani)

-dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, indeksa ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu)

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili presliku koji ne mora biti ovjeren, a prije izbora kandidati će predočiti izvornik.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od 30 dana od objave na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na adresu POSLOVNI PARK VIROVITICA d.o.o., Trg bana Josipa Jelačića 21, 33000 Virovitica, s naznakom: „Natječaj za zapošljavanje – ne otvaraj“

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge tražene u natječaju. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenom na natječaj te takva prijava neće biti razmatrana niti će osoba biti pozvan na dopunu prijave.

POSLOVNI PARK VIROVITICA d.o.o. može u sklopu provedbe selekcije kandidata provesti pisanu provjeru znanja i/ili intervju sa kandidatima koji ispunjavaju sve tražene uvjete natječaja i koji dostave potpunu i pravovremenu natječajnu dokumentaciju. Nakon raspisanog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izvršiti izbor te društvo zadržava pravo poništenja natječaja, bez posebnog obrazloženja. Obavijest o izboru kandidata, o poništenju natječaja ili neprihvatanju niti jedne prijave bit će objavljena na

službenim stranicama <https://poslovnipark.hr/natjecaji/> , te se smatra da je objavom izvršena dostava kandidatima o rezultatima natječaja.

Prijavom na natječaj prijavitelji su suglasni da POSLOVNI PARK VIROVITICA d.o.o. kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati njihove osobne podatke u svrhu provedbe postupaka natječaja za zapošljavanje u skladu s odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ(Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/18).

POSLOVNI PARK VIROVITICA d.o.o.

Natječaj je objavljen na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama POSLOVNOG PARKA VIROVITICA 26.8.2024. godine